

**UCHWAŁA NR 21/V/15
RADY MIEJSKIEJ W ŻUROMINIE
z dnia 27 stycznia 2015r.**

w sprawie przeprowadzenia na terenie miasta Żuromin konsultacji społecznych w sprawie Budżetu Obywatelskiego na 2016r.

Na podstawie art. 5a ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2013r.poz.594 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami miasta Żuromin w sprawie Budżetu Obywatelskiego na rok 2016.
2. Postulowana kwota Budżetu Obywatelskiego wynosi 100.000 zł
3. Konsultacje obejmują teren miasta Żuromin, a uczestniczyć w nich mogą mieszkańcy miasta Żuromin, którzy ukończą 16 lat w 2015r.

§ 2

Zasady przeprowadzenia konsultacji, o których mowa w § 1 określa regulamin Budżetu Obywatelskiego Miasta Żuromin na 2016r., który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

O terminie i przeprowadzenia konsultacji mieszkańcy miasta Żuromin zostaną powiadomieni w formie obwieszczenia Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Żuromin.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**
lic. Barbara Michalska

Regulamin Budżetu Obywatelskiego Miasta Żuromin na 2016 rok

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1

Niniejszy Regulamin określa zasady budżetu obywatelskiego Miasta Żuromin.

§2

1. Ze środków budżetu obywatelskiego są finansowane zadania należące do zadań własnych gminy, które są możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego.
2. W przypadku zadań, które wymagają lokalizacji na określonym terenie, musi on stanowić własność Gminy i Miasta Żuromin lub Gmina i Miasto musi posiadać prawo dysponowania nieruchomością.
3. Zadaniem finansowanym ze środków budżetu obywatelskiego w szczególności może być:
 - 1) budowa, modernizacja lub remont elementu infrastruktury gminnej,
 - 2) działanie mające na celu poprawę warunków życia i funkcjonowania mieszkańców,
 - 3) wydarzenie o charakterze prospołecznym, kulturalnym, oświatowym lub sportowym.
4. Koszt zgłoszonego do realizacji zadania nie może przekroczyć 100.000 zł.

Rozdział 2

Zgłaszanie zadań do budżetu obywatelskiego

§3

1. Propozycję zadania do zrealizowania w ramach budżetu obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec Żuromina, który ukończył 16 lat i który posiada zameldowanie stałe lub czasowe na terenie Miasta Żuromin.
2. Zgłaszanie propozycji zadań do budżetu obywatelskiego dokonuje się na formularzu zgłoszeniowym wraz z dołączoną listą z podpisami przynajmniej 10 mieszkańców Żuromina, którzy ukończyli 16 lat i posiadają zameldowanie stałe lub czasowe na terenie Miasta Żuromin, popierających dane zadanie. Formularze zgłoszeniowe należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Żuromin, bądź wysłać na adres: Urząd Gminy i Miasta Żuromin, Pl. Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin.
3. Wzór formularza zgłoszeniowego propozycji zadania do budżetu obywatelskiego, wraz z listą mieszkańców Żuromina popierających dane zadanie, stanowi **załącznik nr 1** do Regulaminu.
4. Formularz dostępny jest na stronie internetowej www.zuromin.ibip.net.pl oraz w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Żuromin.
5. Zgłoszenie uznaje się za ważne, jeśli wypełnione zostaną wszystkie pola obowiązkowe.
6. Zgłoszenie złożone przed lub po upływie terminu wyznaczonego stosownie do treści § 12 Regulaminu, nie będzie rozpatrywane.

§4

Każdy mieszkaniec miasta Żuromin, który ukończył 16 rok życia, może poprzeć więcej niż jedną propozycję zadania zgłaszanego do budżetu obywatelskiego.

Rozdział 3 **Weryfikacja zadań zgłoszonych do budżetu obywatelskiego**

§5

Weryfikację złożonych zadań przeprowadzają wydziały Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie właściwe, zgodnie z obowiązującym Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Gminy i Miasta Żuromin. Złożone projekty zadań zostaną zweryfikowane pod względem formalnym (prawnym) oraz merytorycznym w zakresie określonym w §6.

§6

Analiza zgłoszonych zadań jest przeprowadzona pod względem:

- 1) Zgodności z dokumentami planistycznymi Miasta Żuromin,
- 2) Możliwości realizacji,
- 3) Rzeczywistego kosztu,
- 4) Możliwości zabezpieczenia w kolejnych budżetach Gminy i Miasta Żuromin ewentualnych kosztów powstałych w wyniku realizacji zadań.

§7

Właściwe wydziały Urzędu Gminy i Miasta Żuromin przekazują zgłoszone zadania wraz ze swą opinią do Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin. Burmistrz Gminy i Miasta zatwierdza ostateczną listę dopuszczonych do głosowania zadań oraz listę odrzuconych zadań. Dopuszczeniu do głosowania podlegają tylko te zadania, które uzyskały pozytywną opinię właściwego wydziału Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie.

§8

Lista zadań, o których mowa w §7 dostępna będzie na stronie internetowej www.zuromin.ibip.net.pl i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin.

Rozdział 4 **Zasady wyboru zadań zgłoszonych do budżetu obywatelskiego**

§9

1. Wyboru zadań do budżetu obywatelskiego dokonują mieszkańcy miasta Żuromin, którzy ukończyli 16 lat i posiadają zameldowanie stałe lub czasowe na terenie Miasta Żuromin.
2. Głosowanie odbywa się:
 - 1) w punkcie głosowania w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin i w punkcie głosowania w Żuromińskim Centrum Kultury.
 - 2) poprzez przesłanie na adres Urzędu Gminy i Miasta Żuromin (Pl. Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin) karty do głosowania z dopiskiem na kopercie

„Budżet Obywatelski-GŁOSOWANIE”, za datę oddania głosu w ten sposób uważa się datę stempla pocztowego.

3. Głosować można tylko na jedno zadanie. W przypadku wyboru więcej niż jednego zadania głos będzie nieważny.
4. W przypadku, gdy ta sama osoba odda kilkakrotnie głos, wówczas głosy takie uznaje się za nieważne.
5. Kartę do głosowania można otrzymać w punkcie głosowania. Karta do głosowania dostępna będzie również na stronie www.zuromin.ibip.net.pl.
6. Wzór karty do głosowania określa załącznik nr 2 do Regulaminu.

Rozdział 5 USTALENIE I OGŁOSZENIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA

§10

1. Komisja powołana przez Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin oblicza, ile głosów uzyskały poszczególne zadania i ustala listę zadań, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów. Do realizacji przyjęte zostaną te wybrane zadania, które uzyskały największą liczbę głosów w ramach przeznaczenia środków na budżet obywatelski.
2. Wyniki głosowania w ramach budżetu obywatelskiego ogłoszone zostaną na stronie internetowej www.zuromin.ibip.net.pl i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin.

§11

Zadania wybrane w głosowaniu do budżetu obywatelskiego zostaną uwzględnione przez Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin w projekcie budżetu Gminy i Miasta Żuromin na 2016 rok i przedstawione do uchwalenia przez Radę Miejską w Żurominie.

Rozdział 6 Harmonogram Budżetu Obywatelskiego

§12

1. Zgłaszanie zadań do **31.07.2015**
2. Weryfikacja zadań przez Komisję do **15.09.2015**
3. Głosowanie: do **30.09.2015**
4. Ogłoszenie wyników do **07.10.2015**

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**

lic. Barbara Michalska

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA
ŻUROMIN**

1. DANE ZGŁASZAJĄCEGO ZADANIE*

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania

PESEL

Dane kontaktowe – numer telefonu lub adres e-mail

2. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZADANIU

*

2.1 Proponowana Nazwa zadania

.....
Proszę wpisać proponowaną nazwę zadania

2.2 Rodzaj zgłaszanego zadania

Budowa, modernizacja lub remont elementu infrastruktury miejskiej

Poprawa warunków życia i funkcjonowania mieszkańców

Wydarzenie o charakterze prospołecznym, kulturalnym, oświatowym lub sportowym

Inne:.....

Proszę wpisać proponowany rodzaj zadania

2.3 Szacunkowy koszt zgłaszanego zadania

Szacunkowa suma wszystkich wydatków koniecznych związanych z realizacją zadania

--

3. OPIS ZADANIA WRAZ Z UZASADNIENIEM*

Proszę wskazać potrzebę zrealizowania wnioskowanego zamierzenia, oraz w jaki sposób realizacja zadania wpłynie pozytywnie na społeczność Miasta Żuromin.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. DODATKOWE INFORMACJE

Uzyskane zgody, analizy prawne, dokumentacja techniczna, kosztorys itp. – pole nieobligatoryjne

.....
.....
.....
.....

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r. poz.1182 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym w Regulaminie Budżetu Obywatelskiego Miasta Żuromin. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin, Urząd Gminy i Miasta Żuromin Pl. Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin

*** dane obowiązkowe**

.....
Data i podpis

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**
Mc. Barbara Michalska

KARTA DO GŁOSOWANIA

1. DANE GŁOSUJĄCEGO

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania

PESEL

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wskazanym przez niniejszy formularz w myśl art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r. poz. 1182 późn. zm.)
Oświadczam, że zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (jedn. tekst: Dz. U. 2014r. poz. 1182) zostałam/zostałem poinformowana/poinformowany o tym że:

- administratorem moich danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin Pl. Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin,
- dane te będą przetwarzane w celu zapewnienia wyboru zadania do realizacji w drodze bezpośredniego głosowania zgodnie z Regulaminem Budżetu Obywatelskiego Miasta Żuromin,
- przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania, a dane podawane są przeze mnie dobrowolnie.

2. WYBIERAM ZADANIE

KOD ZADANIA:

.....
Data i podpis

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
lic. Barbara Michalska

*Głosować można tylko na jedno zadanie. W razie wyboru więcej niż jednego zadania głos będzie nieważny