

**ZARZĄDZENIE Nr 55 /13**  
**BURMISTRZA GMINY I MIASTA ŻUROMIN**  
**z dnia 4 lipca 2013r.**

**w sprawie przystąpienia do likwidacji i ustanowienia likwidatora Zakładu Usług Remontowych i Konserwacyjnych w Żurominie.**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz.594), w związku z § 2 ust.4 Uchwały Nr 254/XXXII/134 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 2 lipca 2013r. w sprawie likwidacji samorządowego zakładu budżetowego o nazwie Zakład Usług Remontowych i Konserwacyjnych w Żurominie

zarządzam co następuje:

§1

Powołuję Panią Jadwigę Kowalską na Likwidatora Zakład Usług Remontowych i Konserwacyjnych w Żurominie.

§2

Z dniem powołania likwidatora Zakładu Usług Remontowych i Konserwacyjnych w Żurominie Zakład działa jako zakład w likwidacji z dopiskiem w nazwie zakładu „w likwidacji”, a jego pełna nazwa brzmi: „Zakład Usług Remontowych i Konserwacyjnych w Żurominie w likwidacji”.

§3

Do zadań i obowiązków Likwidatora Zakładu należy:

- 1) sporządzenie harmonogramu likwidacji zakładu;
- 2) zamknięcie rachunku bankowego i ksiąg rachunkowych Zakładu Usług Remontowych i Konserwacyjnych w Żurominie na dzień zakończenia likwidacji;
- 3) powiadomić bank obsługujący działalność ZURiK o otwarciu likwidacji;
- 4) zawiadomić kontrahentów ZURiK o jego likwidacji;
- 5) uregulować zobowiązania likwidowanego zakładu;
- 6) sporządzenie inwentaryzacji majątku;
- 7) zadysponowanie składnikami majątku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz aktami organów Gminy, w tym przeniesienie majątku na Gminę;
- 8) uregulowanie spraw pracowniczych, z tym wynikających z przejściem zakładu pracy na innego pracodawcę;
- 9) archiwizacja dokumentów likwidowanego zakładu i przekazać do Archiwum Zakładowego Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie;
- 10) sporządzić bilans zamknięcia zakładu budżetowego;
- 11) dokonać protokolarnego przekazania Burmistrzowi Gminy i Miasta Żuromin środków trwałych, wyposażenia i materiałów na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji;
- 12) przedłożyć Burmistrzowi Gminy i Miasta Żuromin wykaz zawartych przez likwidowany zakład umów oraz imienny wykaz należności i zobowiązań wraz z odsetkami na dzień zamknięcia likwidacji;
- 13) dokonać niezbędnych czynności związanych z wykreśleniem zakładu z:
  - Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej - REGON;
  - Ewidencji i identyfikacji podatników - NIP
  - Rejestru płatników składek Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- 14) Przygotować sprawozdanie końcowe z likwidacji.

§ 4

W terminie 30 dni od zakończenia likwidacji Likwidator przedłoży Burmistrzowi Gminy i Miasta sprawozdanie z przeprowadzonej likwidacji.

§ 5

Do prac likwidacyjnych wyznaczeni zostaną na wniosek likwidatora pracownicy Zakładu Usług Remontowych i Konserwacyjnych w Żurominie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**BURMISTRZ  
GMINY I MIASTA**  
*mgr*  
**mgr Zbigniew Nosek**