

Zarządzenie Nr 89/2012
Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin
z dnia 13 listopada 2012 roku

w sprawie **powołania oraz ustalenia Regulaminu pracy Gminnej Komisji Socjalnej dla rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i § 8 ust. 2 załącznika do Uchwały Nr 237/XXVIII/2005 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję Gminną Komisję Socjalną, zwaną dalej Komisją dla rozpatrywania wniosków o pomoc materialną dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów w składzie:

- | | |
|-----------------------|---|
| 1) Bożena Fijałkowska | - Przewodnicząca komisji – kierownik Wydziału OKSZiSS |
| 2) Marek Bielikowicz | - członek komisji –
Wicedyrektor Zespołu Szkół Nr 2 w Żurominie |
| 3) Tomasz Ogrodowczyk | - członek komisji – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 w Żurominie |
| 4) Piotr Budzich | - członek komisji – Dyrektor Samorządowej Szkoły
Podstawowej w Będzynie |
| 5) Ewa Sobiech | - członek komisji –
starszy pracownik socjalny M-GOPS w Żurominie |
| 6) Beata Słomczewska | - członek komisji – Dyrektor Samorządowej Szkoły
Podstawowej w Raczynach |

2. Komisja zbiera się na posiedzeniu w dniu 16 listopada 2012 roku

§ 2

Wysokość stypendium ustala się na kwotę 161,00 złotych jednorazowo na ucznia .

§ 3

Przyznana pomoc materialna w postaci stypendium szkolnego(zasiłku), wypłacana będzie w kasie Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie (pok. Nr 21), po uprzednim przedstawieniu faktur (rachunków) za wydatki związane z edukacją ucznia.

BURMISTRZ
GMINY I MIASTA
mgr Zbigniew Nosek

Regulamin Gminnej Komisji Socjalnej dla rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów.

§ 4

1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.
2. Ustalenia Komisji są wiążące, w obecności, co najmniej 4 członków jej składu.

§ 5

1. Wzór wniosku o pomoc materialną stanowi załącznik do zarządzenia.
2. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej uprawniony powinien złożyć w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin.

§ 6

1. Do zadań Gminnej Komisji socjalnej należy:
 - 1) ocena formalna wniosku,
 - 2) analiza sytuacji materialnej oraz rodzinnej uczniów i słuchaczy, których wnioski spełniają wymagania formalne,
 - 3) proponowanie wysokości i formy udzielania – stypendium lub zasiłku
2. Stanowiska w sprawie wysokości, formy i zasad otrzymywania pomocy materialnej Komisja rozstrzyga drogą konsensusu.

§ 7

1. Obrady Komisji są poufne.
2. Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji
3. Przewodniczący Komisji niezwłocznie powiadamia Burmistrza o postanowieniach Komisji oraz przekazuje protokół

§ 8

Obsługę biurową Komisji zapewnia Urząd Gminy i Miasta Żuromin

§ 9

Traci moc Zarządzenie Nr 118/11 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 25 listopada 2011 r. w sprawie powołania oraz ustalenia Regulaminu pracy Gminnej Komisji Socjalnej dla rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów i Zarządzenie Nr 36/2012 Burmistrza Gminy i Miasta w Żurominie z dnia 16 maja 2012 roku w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 118/11 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 25 listopada 2011 roku w sprawie powołania oraz ustalenia Regulaminu pracy Gminnej Komisji Socjalnej dla rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Gminnej Komisji Socjalnej

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
GMINY I MIASTA
mgr Zbigniew Nosek